

ご記入方法

① 契約者ご自身による記入

ご記入は契約者が、ご自身で行ってください。
※対象は右図の③～⑤となります。

② 金融機関・店舗名

指定口座のある金融機関名及び店舗名をご記入ください。

③ 申込日

口座振替を金融機関にご提出する日を西暦でご記入ください。

④ 契約者住所

現在、居住している
(新規入居の方はこれから居住する)
公社住宅の住所、電話番号をご記入ください。

⑤ 契約者氏名

契約者氏名をご記入ください。

誤読しやすい例			
■数字		■カタカナ	
間違いやすい記入例	正しい記入例	間違いやすい記入例	正しい記入例
1	と	1	と
7	と	7	と
9	と	0	と
6	と	6	と
9	と	9	と
		シ	と
		ン	と
		ク	と
		チ	と
		ツ	
		ソ	
		ワ	
		テ	

預金口座振替依頼書 自動払込利用申込書

新規 50

取納団体名 東京都住宅供給公社 振替日(払込日) 毎月7日(休業日の場合は翌営業日)

↓取扱可能な店舗についてはお客様用(3枚目)の裏面をご覧ください

③ 申込日 2012年04月01日

④ 契約者住所 東京都渋谷区神宮前5-53-67

⑤ 契約者氏名 株式会社 太郎

⑥ 居住者コード

⑦ 申込対象

⑧ 指定口座

⑨ 金融機関

⑩ 口座届出住所

⑪ 希望の金融機関

⑫ 希望の金融機関

⑬ 希望の金融機関

⑭ 希望の金融機関

⑮ 希望の金融機関

⑯ 希望の金融機関

⑰ 希望の金融機関

⑱ 希望の金融機関

⑲ 希望の金融機関

⑳ 希望の金融機関

㉑ 希望の金融機関

㉒ 希望の金融機関

㉓ 希望の金融機関

㉔ 希望の金融機関

㉕ 希望の金融機関

㉖ 希望の金融機関

㉗ 希望の金融機関

㉘ 希望の金融機関

㉙ 希望の金融機関

㉚ 希望の金融機関

㉛ 希望の金融機関

㉜ 希望の金融機関

㉝ 希望の金融機関

㉞ 希望の金融機関

㉟ 希望の金融機関

㊱ 希望の金融機関

㊲ 希望の金融機関

㊳ 希望の金融機関

㊴ 希望の金融機関

㊵ 希望の金融機関

㊶ 希望の金融機関

㊷ 希望の金融機関

㊸ 希望の金融機関

㊹ 希望の金融機関

㊺ 希望の金融機関

㊻ 希望の金融機関

㊼ 希望の金融機関

㊽ 希望の金融機関

㊾ 希望の金融機関

㊿ 希望の金融機関

金融機関受付印 (取扱店日附印)

捺印

印鑑照合

交付

(ご注意)

- 毎月末日までに金融機関(ゆうちょ銀行含む)でお手続きいただくと、翌々月から預金口座振替または自動払込(以下「口座振替等」という)が開始されますが、手続書類が金融機関(ゆうちょ銀行含む)から翌月14日までに公社に到着したものに限り。
- 口座振替等が開始されるまでは、現在の支払方法でお納めください。
- この書類を受付けた場合でも、公社から金融機関(ゆうちょ銀行含む)への請求時に3ヶ月相当の未納がある場合は、口座振替等を中止させていただきます。

(個人情報の取扱いについて)

ご記入の個人情報は、弊社の取納管理業務のために使用します。

お客様→金融機関
お客様→ゆうちょ銀行→貯金事務センター

⑥ 居住者コード

「契約書」「払込票」等をご確認いただき、11ケタのコードを必ずご記入ください。
ハイフン(-)を入れずに数字を左づめでご記入ください。

⑦ 申込対象

口座振替を希望する申込対象の数字を○で囲んでください。
※住宅と駐車場の両方の口座振替を申し込むときは、「1」と「2」の両方を○で囲んでください。
※「1」、「2」を○で囲む場合で、契約が複数あるときは、全ての契約が同一口座にて登録されます。
※「3」を○で囲む場合は、口座振替ご希望の住戸コード(14ケタ)、または区画コード(14ケタ)をご記入ください。(コードは、契約書や払込票にてご確認ください。)

⑧ 口座届出住所

金融機関に届出をしている住所をご記入ください。

⑨ 希望の金融機関

ゆうちょ銀行以外をご希望の場合は①、ゆうちょ銀行の方は②、にご記入ください。

ご利用できる金融機関は表面 1 をご参照ください。
口座番号/通帳記号は右づめでご記入ください。
口座名義人はフリガナまで丁寧に記入ください。
金融機関にご登録されている届出印をご捺印ください。
※1枚目~3枚目全てにご捺印ください。

※指定口座の名義はご契約者以外の方でもお申込みいただけます。(口座名義は法人でも可能です)